



ZdK

Zentralkomitee
der deutschen Katholiken

Zum Dialog zwischen Kirche, Politik und Gesellschaft beitragen – das ist Ihre Aufgabe beim Zentralkomitee der deutschen Katholiken (ZdK). Für unsere Arbeit an der Schnittstelle des katholischen Lebens in Deutschland suchen wir ab sofort eine*n

**Referent*in (m/w/d) in der Abteilung Kirche und Gesellschaft
im Generalsekretariat des Zentralkomitees der deutschen Katholiken**

Die Stelle soll zeitnah besetzt werden und ist unbefristet.

Intensive interne Meinungsbildungsprozesse und Sacharbeit, vielfältige und hochrangige Kontakte in die Politik, in die verschiedenen Strukturen der katholischen Kirche und zu anderen Religionsgemeinschaften sowie ein steter Austausch mit der Öffentlichkeit zeichnen die Arbeit des ZdK aus. Die Dachorganisation der katholischen Lai*innen in Deutschland ist geprägt von der Energie der Menschen in vielfältigen Organisationen, die sich für politische, zivilgesellschaftliche, soziale und kirchliche Fragen engagieren. Das ZdK verantwortet gemeinsam mit der Deutschen Bischofskonferenz bis 2023 den Synodalen Weg. Unsere wichtigste öffentliche Marke ist der Katholikentag, der als konfessionelle Großveranstaltung alle zwei Jahre mehrere 10.000 Teilnehmende versammelt.

Ihre Aufgaben:

- Sie beobachten und analysieren politische, ethische, sozioökonomische und kirchliche Entwicklungen und verantworten die Konzeption und Weiterentwicklung von Stellungnahmen des ZdK.
- Ihr Vorgehen koordinieren Sie mit den Mitgliedern und dem Präsidium des ZdK und vernetzen sich dafür in den wichtigen politischen, wissenschaftlichen und zivilgesellschaftlichen Foren.
- Sie übernehmen die Geschäftsführung für ZdK-Arbeitskreise und -Foren sowie für eine der ZdK-Mitglieder-Säulen.
- Ihre Arbeitsergebnisse sind Stellungnahmen, Entwürfe für Berichte und Reden. Sie beteiligen sich an der Erstellung von Pressemitteilungen und der Bearbeitung von Interviewanfragen und sind für die (Weiter)Entwicklung und Implementierung von Veranstaltungsformaten des ZdK verantwortlich
- Sie vertreten in Absprache mit dem Generalsekretär das ZdK-Generalsekretariat in internen und externen kirchlichen wie außerkirchlichen Foren.
- Sie beteiligen sich engagiert an den bestehenden und laufenden Großveranstaltungsformaten des ZdK (bspw. Katholikentage, Synodaler Weg).

Unsere Erwartungen:

- Sozial-, geistes- oder rechtswissenschaftliches Studium mit mindestens gutem Abschluss,

- sehr gute Kenntnisse der Strukturen der katholischen Kirche sowie des deutschen Laienkatholizismus und seiner Organisationsformen, von Vorteil ist Berufs- und/oder Ehrenamtserfahrung in einem katholischen Verband oder einer Diözese,
- Vertrautheit mit der Arbeitsweise kirchlicher, politischer und kultureller Akteur*innen und eine ausgewiesene Expertise und Urteilskraft für politische und kirchliche Themen und Prozesse,
- ausgewiesene Expertise in politischer und strategischer Kommunikation, Freude an Team- und Verbandsarbeit, überzeugendes Auftreten mit hoher Fachkompetenz,
- Kreativität und strukturiertes, eigenverantwortliches Arbeiten, Projektmanagement,
- hohe Belastbarkeit und Bereitschaft zu Dienstreisen v.a. innerhalb Deutschlands,
- Mitgliedschaft in der katholischen Kirche und Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten des Zentralkomitees der deutschen Katholiken,
- fließende Kenntnisse in Deutsch und Englisch;

Unser Angebot:

- Wir eröffnen Ihnen ein spannendes Gestaltungsfeld zwischen Politik, Kirche und Zivilgesellschaft mit einem Schwerpunkt auf die Zukunftsfragen des christlichen und katholischen Lebens in Deutschland.
- Sie werden Mitglied eines hoch engagierten, jungen Teams.
- Die Vergütung spiegelt die Erwartungen an die Stelle wider.
- Wir bieten dem öffentlichen Dienst vergleichbare Leistungen und beteiligen uns an den Kosten eines Jobtickets.

Das Zentralkomitee der deutschen Katholiken (ZdK) ist der Zusammenschluss von Vertreter*innen der Diözesanräte, der katholischen Organisationen und weiteren Persönlichkeiten aus Kirche, Politik und Gesellschaft. Es beobachtet die Entwicklungen im gesellschaftlichen, politischen und kirchlichen Leben, vertritt die Anliegen der Katholik*innen in der Öffentlichkeit und berät die Deutsche Bischofskonferenz in ausgewählten Fragen. Das Generalsekretariat hat die Aufgabe, für die Umsetzung der Beschlüsse der Organe des ZdK Sorge zu tragen und die operative Arbeit sicherzustellen.

Dienstsitz ist Berlin. Eine Dienstvereinbarung ermöglicht mobiles Arbeiten. Schwerbehinderte werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Stelle ist in Vollzeit und unbefristet zu besetzen. Das ZdK strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in kirchlichen Führungspositionen an und fordert daher qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung in Form *einer* PDF-Datei per E-Mail und dem Betreff „Stellenausschreibung Kirche und Gesellschaft“ an Frau Monika Bisterfeld. Auf eine Bewerbungsfrist wird verzichtet, die Bewerbungen werden laufend gesichtet.

Zentralkomitee der deutschen Katholiken
 Frau Monika Bisterfeld
 Stellv. Geschäftsführerin des ZdK
monika.bisterfeld@zdk.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Claudia Gawrich (claudia.gawrich@zdk.de) zur Verfügung.